

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ ООШ № 7 города Белово
Протокол № 1 от 31.08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ ООШ № 7 города Белово
Мельник Т.В. Т.В. Мельник
Приказ № 49 от 31.08 2017 г.



**Положение
об организации внеурочной деятельности
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная
школа № 7 города Белово»**

1. Общие положения

1.1. Положение о внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №7 города Белово» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (принят Государственной Думой 21 декабря 2012 г. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012г) в действующей последней редакции;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 № 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.4.2.2821-10), утверждёнными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189) (с изменениями и дополнениями от: 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г);
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.09.2015 N 1040 "Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 7 города Белово» (далее – образовательное учреждение).

1.3. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

1.5. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

1.6. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

1.7. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основных образовательных программ каждого уровня обучения.

1.8. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся общеобразовательного учреждения путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

1.9. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

1.10. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.11. Организационная модель внеурочной деятельности определяется условиями общеобразовательного учреждения и может быть оптимизационной, привлечение педагогов дополнительного образования осуществляется на договорной основе.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов обучения на всех уровнях общего образования, а также формирование образовательного пространства для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов школ и учреждений социума.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию обучающихся в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития школьников;
- создать условия для преемственности в обучении, воспитании и развитии при переходе с уровня на уровень обучения;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Реализация внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательной организацией самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Возможно использование утвержденных авторских программ. Программы внеурочной деятельности проходят экспертизу на заседания методических объединений, рассматриваются на Методическом совете ОУ и на Педагогическом совете. Научно-методическое сопровождение внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по УВР и ВР.

3.3. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- планируемые результаты внеурочной деятельности;
- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

3.4. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

3.5. В соответствии с ФГОС максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности в зависимости от уровня общего образования: 5 - до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования; - до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования; - до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

3.5. Объем часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается образовательной организацией с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации. 3.6. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.7. Формы реализации внеурочной деятельности образовательное учреждение определяет самостоятельно.

3.8. При реализации рабочих программ внеурочной деятельности используются формы, носящие исследовательский, творческий характер.

3.9. Формы внеурочной деятельности должны - предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; - сочетать индивидуальную и групповую работу; - обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в том числе экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

3.10. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.11. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.12. Внеурочная деятельность обучающихся организуется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное,
 - социальное,
 - общеинтеллектуальное,
 - общекультурное,
 - спортивно-оздоровительное;
- по видам:
- игровая,
 - познавательная,
 - досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение),
 - проблемно-ценностное общение,
 - художественное творчество,
 - социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая – деятельность),
 - техническое творчество,
 - спортивно-оздоровительная деятельность,
 - туристско-краеведческая деятельность;
- по формам:
- секции,
 - клубы по интересам,
 - экскурсии,
 - кружки,
 - творческие объединения,
 - факультативы,
 - олимпиады, – конкурсы,
 - викторины,

– соревнования,
– поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.13. Выбор форм проведения занятий внеурочной деятельности связан с реализацией системно-деятельностного подхода, формированием у обучающихся разных групп УУД. При этом учитывается количество аудиторных занятий (теоретических и практических) и занятий, проводимых в двигательном режиме на свежем воздухе. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения. Список обучающихся в разные группы формируется на основании заявлений, фиксируется в приказе директора. Изменения выбора отражаются в дополнительном приказе в течение учебного года.

3.14. На внеурочную деятельность в неделю отводится до 10 часов на класс, одного ученика. Выбор каждого ученика носит индивидуальный характер и может быть меньше указанного количества часов.

3.15. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми общеобразовательное учреждение заключает договор сотрудничества.

3.16. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться как педагогами образовательного учреждения, так и педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

3.17. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающихся.

3.18. Классные руководители проводят анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) для определения образовательного заказа и направлений внеурочной деятельности; на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут учащегося. На основании заказа заместитель директора по ВР составляет план внеурочной деятельности, который утверждается директором школы. Анкетирование обучающихся 1-х классов проводится на родительском собрании в апреле-мае, обучающихся 2-4, 5-9 классов в мае текущего учебного года для планирования на следующий учебный год.

3.19. Наполняемость групп составляет не более 15 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся до 01 сентября. Состав группы может включать обучающихся из одного класса, классов параллели, нескольких параллелей.

3.20. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются рабочей программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе, требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. 3.21. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителями курсов в классном журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: класс, Ф.И. учащихся, Ф.И.О. учителя, дата проведения занятия, тема и форма проведения занятия. Содержание занятий в журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности.

3.22. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем ОУ в начале учебного года.

3.23. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, библиотека), а также стадион, помещения домов культуры, центров детского досуга и спортивных сооружений.

3.24. Образовательным учреждением для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуальные планы внеурочной

деятельности. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно - развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогического консилиума ОУ или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.

4.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы.

4.3. Общеобразовательная организация в установленном ею порядке может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования

4.4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося);
- оценку эффективности деятельности ОУ.

4.5. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;

- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОУ по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

4.3. При планировании результатов внеурочной деятельности обучающихся педагог должен обеспечить освоение уровней в динамике.

4.4. Считать формами отчетности реализации рабочих программ и организации внеурочной деятельности обучающихся достижения обучающихся в конкурсах разного уровня, викторинах, интеллектуальных играх, смотрах и т.д. Сертификаты участников, грамоты и дипломы прилагаются в портфолио.

4.5. Мониторинг результативности внеурочной деятельности проводится в ОУ 2 раза в год (конец I и II полугодий) согласно плану ВШК. Форма мониторинга – пилотное анкетирование организует выставку достижений обучающихся во внеурочной деятельности, праздник «За честь школы».

5. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

5.1. Внеурочную деятельность осуществляют педагогические работники общеобразовательных организаций, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников.

5.2. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; воспитатели; педагоги-организаторы, психологи, логопеды, педагоги-библиотекари и т.д.

5.3. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

6. Финансирование внеурочной деятельности.

6.1. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках финансирования основных общеобразовательных программ за

счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в рамках нормативов расходов на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемых субъектом РФ. Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг определяются с соблюдением требований, установленных Минобрнауки России (приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 N 1040).

6.2. Возможно привлечение добровольных благотворительных пожертвований на проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.

7 Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

7.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

7.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

7.5. Повышение профессиональной компетентности педагогов, реализующих внеурочную деятельность на I-II ступенях обучения возможна через курсовую подготовку, диссеминацию передового педагогического опыта на основе ИКТ, внедрение новых моделей на основе дистанционных образовательных технологий.

7.6. Администрация общеобразовательного учреждения, осуществляющая непосредственное руководство внеурочной деятельностью, подотчетна в своей деятельности учредителю