

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61 «Рябинка» города Белово»



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
д/с № 61 города Белово
Т.Н. Сурадейкина

Положение об адаптационной группе

(для неорганизованных детей и их родителей (законных представителей))

2. Порядок работы адаптационной группы.

2.1. Группа организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических условий, обеспеченности правами пожарной безопасности, а также педагогическими требованиями к устройству МБДОУ, определенных нормативными актами.

2.2. Адаптационная группа создается приказом руководителя МБДОУ.

2.3. Порядок работы адаптационной группы определяется условиями, а также приказами МБДОУ, адресными указаниями.

2.4. Воспитательно-образовательная деятельность в адаптационной группе проводится 7 раз в неделю, продолжительностью не более 1 часа.

2.5. Количество детей в группе не должно превышать 10 человек.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность адаптационной группы кратковременного пребывания для неорганизованных детей от 1,5 до 3 лет и определяет взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

1.2. Адаптационная группа, являясь структурной единицей МБДОУ, обеспечивает реализацию прав ребенка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, руководствуясь при этом Законом РФ «Об образовании» и другими законами РФ и нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей, а также Уставом «Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 «Рябинка» города Белово», договором между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями).

1.3. Основными функциями адаптационной группы являются:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детский сад;
- облегчение адаптационного периода детей раннего возраста;
- обеспечение малышу комфортных условий пребывания в МБДОУ;
- сохранение и укрепление здоровья;
- содействие личностному развитию детей раннего возраста;
- консультативная помощь семьям, воспитывающих детей раннего дошкольного возраста;
- взаимодействие с семьей для полноценного развития детей.

1.4. МБДОУ в установленном законом порядке несет ответственность за невыполнение адаптационной группой задач и обязанностей, определенных данным Положением и Договором с родителями (законными представителями).

2. Порядок работы адаптационной группы.

2.1. Группа организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, а также психолого-педагогических требований к устройству МБДОУ, определяемых нормативными актами.

2.2. Адаптационная группа создается приказом руководителя МБДОУ.

2.3. Режим работы адаптационной группы определяется условиями и возможностями МБДОУ, потребностями населения.

2.4. Воспитательно-образовательная деятельность в адаптационной группе проводится 2 раза в месяц, продолжительностью не более 1 часа.

2.5. Количество детей в группе не должно превышать 10 человек.

3. Порядок приема в адаптационную группу.

3.1. Зачисление детей в адаптационную группу производится в начале года на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- договора, заключенного между родителями (законными представителями) воспитанника и МБДОУ;
- справка о прохождении родителями (законными представителями) флюорографии;
- справки о состоянии здоровья ребенка с отметкой эпидемиологического окружения ребенка.

Список детей утверждается заведующим дошкольного учреждения.

3.2. В группу набираются дети с 1,5 до 3 лет не посещающие дошкольное учреждение.

3.3. Адаптационная группа работает с января по март.

4. Организация деятельности адаптационной группы.

4.1. Содержание воспитательно-образовательного процесса в адаптационной группе реализуется посредством выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения с учетом кратковременного режима работы адаптационной группы и (или) программы, разработанной педагогами дошкольного учреждения.

4.2. Воспитательно-образовательную деятельность в адаптационной группе проводят педагоги ДОУ.

4.3. Обязательной документацией Группы является:

- табель посещаемости воспитанников;
- расписание воспитательно-образовательной деятельности;
- план мероприятий.

4.4. Деятельность адаптационной группы может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения на данные группы, временно приостановлена в связи с введением карантинных мероприятий в городе, учреждении.

5. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

5.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника адаптационной группы определяются законодательством РФ, Уставом МБДОУ, должностными обязанностями.

Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МБДОУ и договором между МБДОУ и родителями (законными представителями).

6. Финансирование деятельности адаптационной группы.

6.1. Деятельность адаптационной группы осуществляется на бесплатной основе.

6.2. Родители (законные представители) могут оказывать спонсорскую помощь на основании договора дарения.

7. Контроль деятельности адаптационной группы.

7.1. Контроль за организацией деятельности адаптационной группы и исполнение договорных обязанностей осуществляется администрацией ДОУ и родителями (законными представителями).